

1. SBO jest realizowany jest w ramach inicjatywy bilateralnej "Młodzież dla Miasta, Miasto dla Młodzieży – projekty i inicjatywy angażujące i włączające lokalne społeczności", finansowanej ze środków Funduszy EOG i Funduszy Norweskich.
2. Szkolny Budżet Obywatelski (SBO) jest działaniem dostępnym dla całej społeczności szkolnej.
3. Projekty mogą być zgłaszane przez wszystkich członków społeczności szkolnej tzn. Dyrekcję, nauczycieli, uczniów, rodziców, pracowników obsługi.
4. Za prawidłowy przebieg SBO w naszej szkole odpowiada zespół roboczy w składzie:
p. Elżbieta Piskorska – koordynatorka projektu, p. Ewa Ziembowicz – wsparcie koordynacyjne, p. Natalia Vinnichenko (wsparcie dla uczniów z Ukrainy), uczniowie klasy 7a - Emilia Wal, Lena Hamulczuk, Franciszek Tryndoch, Mateusz Jaroszek , p. Michał Wasek (kierownik gospodarczy), p. Beata Banach (księgowa).
5. Członkowie zespołu roboczego nie mogą składać projektów, ale mogą inspirować oraz mogą głosować.
6. Uczniowie klas 1-4 powinni mieć w zespole projektowym opiekuna (może to być rodzic, nauczyciel, pełnoletnie starsze rodzeństwo).
7. Uczniowie klas 5-8 oraz pozostali członkowie społeczności szkolnej mogą tworzyć zespoły projektowe jednorodne (tzn. tylko uczniowie, tylko pracownicy, tylko rodzice) lub mieszane.
8. Grupy projektowe powinny liczyć 3-8 osób.
9. Przedmiotem projektu mogą być sprzęty i inne elementy wyposażenia czy dekoracji wnętrz i przestrzeni wokół szkoły, jak również usługi (szkolenia, imprezy, spotkania autorskie itp.)
10. Projekt nie może obrażać, ośmieszać, krzywdzić nikogo.
11. Przed złożeniem projektu należy uzyskać poparcie minimum 25 osób i przedłożyć je razem z formularzem projektu (zał. 1 i 2).
12. Projekt musi zawierać wyszczególnione ceny zakupu wraz z podaniem miejsca zakupu (ceny muszą być realne i uwzględniać opłatę za robocizną oraz ewentualne źródło finansowania po wyczerpaniu się środków z SBO).
13. Uczniowie zgłaszają projekty w formie papierowej do biblioteki szkolnej.
14. Rodzice i pracownicy szkoły składają projekty w formie papierowej w sekretariacie szkoły.
15. Projekty można zgłaszać w dwóch kategoriach: M- projekt mały do 1000 zł i D – duży do 3000 zł.
16. Wygrywa 1 projekt mały i 1 duży z największą liczbą głosów.
17. Głosowanie odbywa się podczas lekcji do urn dostarczanych przez upoważnionych uczniów i uczennice zgodnie z zasadą dobrowolności (tzn. głosują chętni)
18. Nauczyciele i rodzice głosują w sekretariacie szkoły w godzinach jego otwarcia.
19. **Harmonogram przebiegu SBO:**
 - 03.10- 09.10.2023 – Akcja informacyjna i zbieranie pomysłów na zmianę w szkole**
 - 10.10-19.10.2023 – Pisanie i składanie projektów**
 - 20.10.2023 – Weryfikacja poprawności projektów**
 - 23.10.2023 – Ogłoszenie wyników weryfikacji i dzień konsultacji dla autorów, którzy powinni nanieść zmiany w swoim projekcie.**
 - 23-27.10.2023 – Poprawianie projektów**
 - 30.10.2023 – Ostateczna weryfikacja**
 - 31.10.2023 – Ogłoszenie listy projektów zakwalifikowanych do głosowania**
 - 06.11-17.11.2023 – Akcja promocyjna**
 - 20.11-22.11.2023 – Głosowanie w klasach (uczniowie), sekretariacie (dyrekcja, nauczyciele, pracownicy obsługi, rodzice)**
 - 23.11.2023 – Liczenie głosów**
 - 24.11.2023 – Ogłoszenie wyników**

27.11-08.12.2023 - Zakup przedmiotów lub usług w ramach zwycięskich projektów

11.12-20.12.2023 - Księgowe rozliczenie SBO